

PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (PQA)

Verbale n. 10/2024 - Riunione del 13 Novembre 2024

Il giorno 13 Novembre 2024 alle ore 11.00 si è riunito il Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) nelle persone di:

- Prof. Stefano Guarino (PO) – Presidente
- Prof. ssa Gabriella Arcese (PO) - collegato in video conferenza
- Prof. Alberto Clerici (PO)
- Prof.ssa Barbara Ferracuti (PO)– Segretario
- Prof.ssa Tamara Menichini (PA)
- Dott. Alessio D'Agostino (rappresentante TAB) - collegato in video conferenza

Assente giustificato:

- Sig.ra Francesca Biele (rappresentante studenti)

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. SMA: linee guida per il monitoraggio delle azioni di miglioramento del CDS;
4. SMA e RRC: scadenze e indicatori
5. Piani Strategici e Operativi dei Dipartimenti;
6. Piano superamento condizioni/raccomandazioni ANVUR;
7. Attività di formazione AQ;
8. Sito web: revisione pagina AQ;
9. Varie ed eventuali.

Sono presenti, inoltre, il Prof. Monteleone (punto 8 ordine del giorno), Avv. Santella (segreteria dipartimentale), Dott. Francesco Elia (ufficio Pianificazione Strategica), Dott. Guido Di Giorno (ufficio Statistico), e i Referenti AQ dei Dipartimenti di Ateneo, Prof.ssa Silvia Di Francesco (Dip. di Ingegneria), Prof. Alessandro Martini (Dip. di Scienze politiche, giuridiche e sociologiche), Prof. Matteo Antonio Napolitano (Dipartimento di Scienze Umanistiche, Motorie e Della Formazione), Prof. Calogero Lo Destro (Dipartimento di Scienze economiche, psicologiche e della comunicazione).

Il Presidente, verificata la regolare convocazione della riunione in questo luogo, giorno ed ora e constatata la presenza di sei componenti del PQA, dichiara validamente costituita la presente riunione e dà inizio alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni

Il Presidente comunica che il nuovo NdV, il cui presidente nominato è il Prof. Alessandro Ruggeri ed il membro interno il Prof. Oliviero Giannini, svolgerà la prima riunione di insediamento nella giornata odierna. Il PQA attende di ricevere indicazioni dal NdV per lo svolgimento del monitoraggio da parte del NdV del Follow-up a seguito dell'esito della valutazione ANVUR.

Il Presidente comunica che sono stati trasmessi i dati di rilevazione del grado di gradimento degli studenti, laureandi e laureati, e i dati di percorso/entrate/uscite degli studenti alle 4 Commissioni Paritetiche CPDS, che concluderanno i lavori il 31.12.2024.

2. Approvazione del verbale precedente

I componenti del PQA all'unanimità approvano il verbale della riunione precedente già inviato via mail ai componenti del PQA (Verbale 9/2024 del 16 Ottobre 2024).

3. SMA: linee guida per il monitoraggio delle azioni di miglioramento del CDS

Il Presidente dà la parola alla Prof.ssa Menichini, incaricata dal PQA di predisporre una prima proposta di linea guida a supporto delle attività di monitoraggio annuale dei CDS come deliberato durante la seduta precedente. La Prof.ssa Menichini espone l'avanzamento delle attività e ringrazia la Prof.ssa Silvia Di Francesco (referente AQ del Dipartimento di Ingegneria) e la Prof.ssa Giannone (Coordinatrice di CdS in Ingegneria Civile Triennale L7) per il supporto nella fase di definizione dei contenuti della Linea Guida.

Il Gruppo di Lavoro ha proceduto svolgendo un'analisi di benchmark valutando esempi di Atenei virtuosi. Nelle *Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità degli Atenei (Modello AVA3)* la **SMA** viene indicata, insieme alla SUA-CdS, al **Rapporto di Riesame Ciclico RRC** e al Documento di **analisi dei risultati della rilevazione delle opinioni studenti** tra i documenti che il CdS deve predisporre e aggiornare.

La Prof.ssa Menichini sottolinea l'esigenza di rafforzare il monitoraggio delle azioni di miglioramento con particolare riferimento alla valutazione dell'efficacia delle stesse.

Il PQA approva il suggerimento di definire un template per la compilazione della SMA e di inserire una sezione conclusiva in cui evidenziare eventuali scostamenti rispetto alle azioni migliorative programmate in fase di RRC oppure eventuali criticità riscontrate.

In merito al RRC per obiettivi/azioni/indicatori si impiegherà la metrica definita dal PQA. Inoltre verrà inserita una sezione per le criticità non gestibili a livello del CdS e che richiedono una risoluzione da parte del Dipartimento e/o dell'Ateneo.

Il Presidente ringrazia la Prof.ssa Menichini per il lavoro svolto e si auspica che il lavoro possa essere concluso per la prossima seduta del PQA.

4. SMA e RRC: scadenze e indicatori

Il Presidente propone ai membri del PQA di posticipare la data di scadenza per la predisposizione della SMA e dei RRC per le seguenti motivazioni:

- I dati degli indicatori ministeriali rilevati ad Ottobre 2024 non sono ancora stabili per le Università Telematiche che consentono le iscrizioni durante l'intero anno accademico. L'ufficio statistiche ha suggerito di utilizzare le estrazioni dei dati del mese di Gennaio 2025.
- Per predisporre gli obiettivi e relative azioni i CdS si basano anche sugli obiettivi definiti nei Piani Strategici dai propri Dipartimenti. Questi ultimi saranno disponibili da Gennaio 2025.

I membri del PQA approvano le nuove scadenze per SMA e RRC posticipate a Febbraio 2025.

5. Piani Strategici e Operativi dei Dipartimenti

Il Presidente relaziona sull'attività del **GdL AQ dipartimentale** (Guarino, Arcese, Menichini) del PQA, che ha convocato i Direttori e/o delegati per esporre i propri Piani Strategici e i Piani Operativi. Gli incontri di formazione sono risultati utili e costruttivi per un corretto allineamento degli obiettivi dipartimentali con quelli di Ateneo.

Il Presidente ricorda ai referenti AQ che i Piani Strategici e Operativi verranno sottoposti al parere del NdV e successivamente al Senato Accademico e al CDA per approvazione auspicando che ciò possa avvenire entro Dicembre 2024.

6. Piano superamento condizioni/raccomandazioni ANVUR

Il Prof. Clerici relaziona sullo stato di avanzamento delle attività del **GdL AQ di sede** (Guarino, Clerici, Ferracuti). Durante la prima riunione sono stati analizzate le condizioni/raccomandazioni relative agli Ambiti A e C e le conseguenti azioni di superamento delle condizioni.

Il Presidente mostra un documento di analisi delle azioni correttive ‘scheda per l’analisi delle condizioni/raccomandazioni’ con l’obiettivo di affrontare in modo sistematico, organizzato e condiviso ai vari livelli ogni singola criticità.

Per gli ambiti A e C ad ogni condizione o area di miglioramento sono state associate azioni correttive. È stato inoltre predisposto un GANNT con un’organizzazione temporale delle attività che dovrà essere presentato al nuovo NdV e formalizzato dal Senato Accademico e CDA.

7. Attività di formazione AQ

Il Presidente prende la parola e descrive le prossime attività del GdL **“Comunicazione, promozione e formazione AQ”** (Guarino, Arcese, D’Agostino). Il GdL redigerà il Piano di formazione AQ 2025, suddiviso in:

- Attività di Formazione Ordinarie
- Attività di Formazione Straordinarie.

Le attività di formazione straordinarie del 2025 conterranno la presentazione del manuale di qualità, dei Piani Strategici Dipartimentali e dei criteri di Valutazione della Qualità della Ricerca VQR 2020-2024.

I corsi specifici saranno rivolti ai coordinatori di CDS e di corsi di dottorato e i relativi Gruppi di Riesame.

8. Sito web: revisione pagina AQ

Il Presidente invita il Prof. Moneteleone a relazionare sullo stato di avanzamento della razionalizzazione del sito web di Ateneo e in particolar modo relativamente alla sezione AQ, all’interno della quale il GdL **Documenti AQ e loro Gestione** (Guarino, Ferracuti, D’Agostino) renderà pubblici e fruibili i documenti AQ.

Il Prof. Monteleone illustra la struttura del sito ed i contenuti della sezione AQ.

Si discute sulla presenza nella pagina AQ dei Gruppi di Riesami dei CdS già presenti nelle pagine della Qualità del CDS. Si specifica che saranno richiamati evitando il doppio inserimento.

9. Varie ed eventuali

Sulla base delle condizioni emerse durante la visita ANVUR, anche se i Consigli di CDS non hanno funzioni deliberative, la Prof.ssa Ferracuti suggerisce di predisporre un Regolamento di Funzionamento di CDS in modo da garantire la consultazione dei docenti, tutor didattici, tutor di sistema, personale TAB e rappresentanti degli studenti durante i Consigli di CDS. Il documento dovrebbe contenere una chiara definizione dei membri dei CDS, la periodicità minima dei Consigli di CDS, le attività di AQ richieste al CdS, l’analisi e la discussione del percorso degli studenti e degli esiti dei questionari di gradimento.

Il Presidente chiede di spostare la data della prossima riunione al 16.12.2024 alle ore 11:00 a causa della sovrapposizione con l’inaugurazione dell’Anno Accademico.

I membri del PQA approvano.



Null'altro essendovi a deliberare e nessuno dei presenti chiedendo di intervenire, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 12:15.

Il Presidente
Prof. *Stefano Guarino*

Il Segretario
Prof.ssa *Barbara Ferracuti*